

Administration

Requests

miniDeals from requests

<u>Plan</u>

List of fulfillments

Web requests

Periodic tasks

Business agenda

Deals (Contracts, Projects)

Invoicing items

Invoices

Parameters

Statistical information

C-Desk reports

Statistics of requests

Knowledge management

Knowledge base

Monitoring of supplies

Distribution of supplies

Reception, issue, stocktaking of supplies

<u>Reports</u>

<u>Settings</u>

The section Customer Desk is a module within the solution CUSTOMER MONITOR for a complex management of requests (tickets) and attendant communication, evidence of done work, accounting and invoicing, capture of some business processes such as quotations. It can be used interactively by both sides - the provider and receiver (customer) of the service. Helpdesk C-Desk can be used independently, whithout technical functions of the solution CM. It's scalable, in the default configuration it's adapted to small companies and offers a lot of switchable functionalities for larger or more demanding companies. In case you don't find the kind of function you need, the developer is able to add this missing functionality.

Administration

Requests

This section contains a list of all requests. There is information abouth for what company has the request been added, who is its solver and its completion date, priority, as well as info about the



request creator. Thanks to the upper filter you can view just requests after completion date or those for a concrete operator.

				₩ ⊇ Ξ	Úvodný preh	lad €Kredit ?	Manual 🙂 Odhlásiť
	Admin zóna	Prehliadanie a Vyhodnotenie	Customer Desk			Správca	Test - Spravca
Zhalif viello Rozhalif viello	o Požladavk	у				Kalka	lácie <u>Oprávnené osoby</u> ?
Administrativa Poňadavky SuperTickety	Spoločnosť Id pož. Zadané • od	Stav -stvorené- Text do	-viletky priority- -žieden titer- -všetky oblasti služi	Operator orietky diletitostic	•	ffadat" OC	Novà požiadavka
Tickety miniZákazky z počia daviek Plán	< Zoznam požiadaviek (zob	razených 26 položiek, nájdených 26	1		Zmeniť	Pridať plnenie	k označeným
Zoznam plnení Wieb požladavky	x [•] ld ld spol	očnosť Požiadavka	Oblasť Dátum služby spinenia	Riešiteř Priorita	Zadané Z	adal Stav	Doba Schvälenie, plnoni ostatné údaje
Katalóg úkonov a služieb Definicia ticketov	🔁 84 test	testi	Evidencia dochádzky 11.2.2013	Test SPR. 0 - bez priority	31.1.2013 1	fest SPR. prijatë	0.00 h
Pravidelné úlohy	E 83 Zele	nā a.s. (web) Skuska	Bežπý servis PC 4.2.2013 a SW	monika 0 - bez priority	24.1.2013	liros Test prijatė	0.00 h
Obchodná agenda Zákazky (Zmluw, Projekty)	B2 Zeie	ná a. s. test	Bežný servis PC 30.1.2013 a SW	Test SPR. 0 - bez priority	21.1.2013 1	rest SPR. prijatë	0.00 h
Fakturačné položky Faktúry	🗐 81 Zele	Prepajenie so nă a.s. Sharepointom (obsahuje por	1 Evidencia 23.1.2013	Slavco 0 - bez priority	14.1.2013	/éclevská ponuka (achválená)	28.00 h 13.1.13 Ponuka schválit Kasterný
Skladové doklady Stavy skladov	🔄 80 Zele	(web) Chybně ná a.s. generovanie zostavy DPH	Navision 17.1.2013	monika 0 - bez priority	8.1.2013	iana Veselà prijaté	3.00 h 29.11.12

Image: Zobrazenie zoznamu požiadaviek

In detail of a request, the operator has an option to add the request's fulfillments, quotations and calculations, as well as change the request's status.

				* 🖬 🖬	Úvodný prehľad 🛛 🤅 Kre	edit 🥐 Manual 🏼 🕲 Odhlásiť
		Prehliadanie a Customo	er Desk			Správca: Test - Spravca
Zbal ž všeko 👘 Rozbal ž všeko	Požiadavky					Kakulácie Oprávnené osoby ?
- Administrativa	Spoločnosť M pož.	Stav -otvorené-	-viletky priority-	Operátor -viletky díležitosti-	• Hfadat (OČ Nová požiadavka 🗷
SuperTickety Tickety miniZákazky z poBadaviek Plán		do In Sea: swincesz pro mane_nooue=cq_a Phrenia požiadavky – Katkuticie			8=3	
Zoznam plnení Web požladavky	Informácie o požiadavke				Rýchty súhla	as Zamietnuť
Katalóg úkonov a služieb Definícia ticketov	Zákaznik * Oblasť služby *	Zelená a s. Evidencia dochádzky		Zadávatelt: Alžbet Kto má problém: Michal		tof inéha tof inéha
Pravidelné úlohy	Názov požiadavky *	Prepojenie so Sharepointo	= 1	Pridať emaily pre zákaz		
Obchodná agenda	Priorita požiadavky	D - bez priority	0 23.1.2013 _:			
Zákazky (Zmluvy, Projekty) Fakturačné položky Faktúry Skladové doklady	Interná požiadavka	Důležitosť be odczvdávať údaje z Dochád Sharepointu				
Stavy skladov	Popis požiadavky*			Nová poznámka pre rieliiteľ	la (zákazníkovi neprístupná):	

Image: Detail požiadavky

Read more information at entering of requests [1].

miniDeals from requests

MiniDeals have, compared to requests, other fields focused on economical processing of requests. These are for instance information about how the work will be paid or material delivered, what center does the requested work belong to, whether the work has already been invoiced/paid or if it's overdue, accurate information about the creator etc. The requested information may also be gathered automatically from the Business agenda, which is linked to a supported economic software and this way get a comprehensive evidence.



Published on Customer Monitor (https://customermonitor.eu)

			H 🖬 🖬	Úvodný prehľad	E Kredit ? Manua	al 🙂 Ochlási
		hliadanie a Customer Desk			Správca: Test -	Spravca 🕜
ballf viello 🔹 Rozballf viello	h miniZákazky					
Administrativa		av -všetky miniZákazky- • Etapa -všetky etapy	· Operátor			
Paßadavky SuperTickety	ld mZ Te Vytvorené 💌 od	do		Hfad	lať Nová mini	Zákazka
Tickety miniZákazky z podľadaviek	•					
Plán	Zoznam miniZákaziek [zobrazené 3	l položky, nájdeně 3]				
Zoznam plnení Web požiadavky	X M Społočnosť	miniZäkazka	Druh miniZákazky Stredisko	Stav	Etapa	Vytvorené
Katalóg úkonov a sludieb	🛅 3 modrá a.a.	[email] Update Omegy	iné Service Deak	otvorené	realizácia	6.1.2013
Definicia ticketov	2 Prvá Nadnárodná a.a.	Pokazný monitor u Evloy	iné Technici	otvorené	realizácia	6.1.2013
Pravidelné úlohy	🛅 1 modrá a.a.	(email) Pokazený notebook na recepci	jednoráz. obj. Technici	otvorené	čaká sa na zálohu	27.11.2012

Image: Zoznam minizákaziek

				# = =	Úvodný prehľad 🛛 🥑 Kredit	? Manual 🙂 Odhläsit'
	Admin zóna	Prehliadanie a Vyhodnotenie	Customer Desk		1	Správca: Test - Spravca 🕜
- Zhalif vielko 🔹 Rozhalif vielko	hiniZákazky					
- Administrativa	Spoločnosť	Stav -všetky miniZáka	ziy- • Etapa -rietky etapy-	· Operátor		
PoBadavky	ld mZ	Text			Hfadať	Nová miniZákazka 🛛 🗶
SuperTickety	Vytvorené • od	do				
Tickety miniZákadov z podľadaviek Plán	Iemail Update Omegy				49 Zmazať	Utožiť 🔶 *
Zoznam plnení	Zákaznik:	modrá a.s.				
Web požladavky	Názov miniZákazky*	[email] Upda	te Onegy			
Katalóg úkonov a služieb	Stav	otvorené	 Etapa realizácia 	*		
Definicia ticketov	Druh miniZákazky*	jednoráz. obj.	 CD-53: [email] Update Omegy 	•		
Pravidelné úlohy	Stredisko	Service Desk - S	Service Desk	•		
 Obchodná agenda 	Krytie zákazky	Zmluva	•			
Zákazky (Zmluvy, Projekty) Fakturačné položky	Zodpovedný operátor: Koordinátor za zákaznika:	Monika Rozhodni Michal Vvsoký (r	á * nichalvysoly 1@gmail.com)	•		
Faktúry Skladové doklady		Ostatné údaje				

Image: Detail minizákazky

More information can be found at miniDeals - requests for realization [2].

Plan

In the section Plan are displayed requests according to their completion date in a transparent calendar.



Published on Customer Monitor (https://customermonitor.eu)

				# = =	Úvodný prehľad Kr	redit ? Manual 🛛 Odhlás
	Admin zóna	Prehliadanie a Vyhodnotenie	Customer Desk			Správca: Test - Spravca
bair vieto Rozbair vieto	🚦 🛛 Plán predp	oísaných výkonov a	požiadaviek			Oprévnené ess
Administrativa Požiadavky	Społoćnosť Stav -otvorené-	-Zaden filter- 	Operator	Zobrazif	plàn	Nová požiadavka
SuperTickety Tickety	Pondelok		واحدادها ومراجعا المتعا		Nov Dec >>> 7 Nasl. n	nesiac 2014 Sobota / Nedeľa
miniZákazity z požiadaviek Plán Zoznam plnení	28.	29.	30. ZELEAS test	Stvrtok 31. január 2013	Piatok 1. február 2013	2. 3.
Neb požiadavky Katalóg úkonov a služieb Definicia licketov	4, ZELEAS (web) Skuska Autop	5.	6.	7.	8.	9.
ravidelné úlohy Ibchodná agenda	11. TESTT test	12.	13.	14.	15.	16.
tákazky (Zmluvy, Projekty) Fakturačné položky Faktúry	18.	19. PRVANADNAS test konverzo	20. 108 3	21.	22.	23. PRVANADNA 5 nefunkcnčná 24.
Skladové doklady Stavy skladov	25.	26.	27. PRVANADINAS poziadavka so	28. február 2013	1. marec 2013	2.

Image: Zobrazenie plánu plnenia požiadaviek pre zvolené obdobie

List of fulfillments

This section contains a list of all fulfillments, which the operators have added to requests.

								**		Úvs	idný prehľad	€ Kre	an ?Ma	inual 🙂 Or	dhlásiť
	-	dmin	zóna	Prehliad. Vyhodno		mer Desk							Správca: Te	st - Spravca	C
all viello Mozball viello	2	Zo	znam plr	není										Oprävnen	é osate
ldministrativa PoBadavky SuperTickety	Text	očnosť v pineni diadavk	•	P	am od Iočitač Inenia	Dátum do Fakt. polož. Účtovná Objed	fnávka		Pracovník Zoakupiť p	ožiadavky	do pinenia 🛛		Hl'adat'		×
lickety niniZákazky z požiadaviek	Zozra	m pine	ni (zobrazenýc	th 46 položiek náj	jdených 48]										
Plán Zoznam plnení Web požiadavky	ld pož.	ld pl.	Stav pož.	Požiadavka / Účtovná Objednávka	Text pinenia / Miesto pinenia	Spoločnosť / Zarladenia	Pracovnik	Dàtum pinenia	Ĉas plnenta	Doprava	Požiadavka zo dila	Akc. ukon.	Schvälenie	Fakturačná položka / Faktúra	Zna bás
latalóg úkonov a služieb Jefinicia ticketov	77	57905	vrisieri	Tiskárna netiskne na účetním oddelení	skúška plnenia pre Zima a vsetkých skolo	ZELEAS	H Zaiac	25.01.2013	1.50		7.1.2013			Práce dle objednání - obecní	
'ravidelné úlohy				Ob): Práce mimo amilouvy od 1.8.2012	Praha, Vodič			14:00							
Obchodná agenda Zákaziky (Zmluvy, Projekty) Fakturačné položky Faktúry	53	67971	akceptované ukončenie	(email) Update Omegy	Zmluvně, inštalácia aktualizácií pre Omegu testovanie export databázy, pridávanie nových záznamov všetko je OK	MODRAS	Ilichal Vyaoký	22.01.2013	5.00		28.5.2012	29.1.2013 Text SPR.		Zmluvné práce na serveroch	
Skladové doklady				Obj: práce vrámci	miesto Karloveská										

Image: Zobrazenie zoznamu plnení požiadaviek aj s detailom plnenia

Web requests

In this section are located all requests entered via webform, which need to be sorted or deleted. Web requests may be also added as a discussion comment to an already existing request.



Published on Customer Monitor (https://customermonitor.eu)

							K 🛏 📼 👘	Úvodný prehľad	€ Kredit	? Manual 🙂 Odhlár
	Ad	lmin		hliadanie a odnotenie	Customer Desk				Sp	návca: Test - Spravca 🕻
r vietko – Rozbalir vietko	ò	W	eb požiadavky							
ministrativa	Spolod		Te		Meno Id pož.	Hfeder				
iBadavky iperTickety	Zobraz				tnutė 🗹 Disk. prispevo	ok 🗌 Zmazanê				
kety níZákazky z požia daviek	Zoznam	web	požiadaviek [zobrazen	rých 8 položiek, nájde	ných 8]					Zmazať označené
in znam pinení	x	• Id	Predmet	Spoločnosť	Zadané	lleno	Email, Telefón		C-Desk pož.	Stav, Spracoval
eb podla davky		46	nefunkčné emaily	modra	4.2.2013	Michal Čierny	emailzakaznika@	emailzakaznika.sk		Zadané 4.2.2013 16:12
talóg úkonov a služieb		45	Skuska Autopiolis	Zelená a.s.	24.1.2013	Hiros Test	emaizakaznika@en	nelzekaznika sk	<u>CD-83</u>	Akceptované 24.1.2013 12:53 Vlastiní Dráběk
finicia ticketov zvidelné úlohy		44	Chybně generovanie zostavy DPH	Zelená a.s.	8.1.2013	Hana Veselà	emalzakaznika@en	nelzekaznika sk	<u>CD-80</u>	Akceptovaně 8.1.2013 14:39 Boris Slavco
chodná agenda		29	nastavenie emailového konta na tabiet	modrá a.s. (Zadaně: zelena)	3.11.2011	Adela Vysoká	adela vysoka@ema	il ak	<u>CD-37</u>	Akceptovaně 3.11.2011 14.51 Test - Spravca
cazky (Zmluvy, Projekty)		27	nastavenie emailového konta na tabiet	modrá a.s. (Zadaně: Zelená s.		Adela Vysoká	enalzakaznka@en	nelizekaznika.sk	<u>CD-40</u>	Akceptovaně 3.11.2011 15:17 Test - Spravca
duračné položky		23	nefunköný adaptér	modrá a a	2.11.2011	Hartin	emalizakaznika@en	nalzakaznika ak	<u>CD-35</u>	Disk. prispevak 2.11.2011 10.4 Test - Spravca
dúry adové dokladv		22	nefunköný adaptér	modrá a a	2.11.2011	Hartin	ensizskaznka@en	nalizakazroka ak	<u>CD-35</u>	Akceptovaně 2.11.2011 19:48 Test - Spravca
wy składov		17	pokazeny pc		28.10.2011	juraj	emaizakaznika@em	alizakazrika ak	<u>CD-34</u>	Akceptovaně 28.10.2011 09:44 Test - Spravca

Image: Zobrazenie požiadaviek zadaných cez web formulár

				# 🖬 🖬	Úvodný prehľad	€ Kredit ?	Manual 🛛 Odhlásiť
	Admin zóna	Prehliadanie a Vyhodnotenie	Customer Desk			Správca:	Test - Sprawca 🔘
Zhalif viello Rozhalif viello	👌 Web po	žiadavky					
— Administrativa	Spoločnosť	Text	Meno				
Požadavky	Zadané od	do	ld pož.	Hfadať			
SuperTickety			etnuté 🗹 Dísk. príspevok 🖂 Zn	nazanè			
Tickety	sporocrosci	HUU 8					-
miniZákazky z požiadaviek	Predmet	nefunkčně emaily					
Plán	Popisi	Dahri dal ad rica alm ca askal	lite v Trnave nefunguji emally, prosim-	n mhoran an Dainciann Alarma			
Zoznam plnení	Poper	Dobry dell'og rana nam na popol	ale v milove nerangaja emaly, prosin-	Indpravu barujen cierny			
Web požladavky	Meno zadávateľa:	Michal Čierny (emailzakaznika@e emailzakaznika@emailzakaznika.					
Katalóg úkonov a služieb	Email: Telefón:	ematzakaznikagematzakaznika	88				
Definicia ticketov	IP adress:	188.121.180.165					
Pravidelné úlohy	Zadanê:	4.2.2013 16:12					
- Obchodnà agenda							
Zákazky (Zmluvy, Projekty)	Poznámka:						
Fakturačné položky							
Faktúry	Zákaznik:	modrá a.a.	•				
Sidadové doklady							
Image: Možnosti z	atriedenia n	ovej web požiao		Pridať ako diskusný prispevok	Zm	azat	-
		···, ··· • • • • • • • • • • • • • • • •	,				

Read more information in the section Web form - freely available way to enter a request [3].

Periodic tasks

The objective of periodic tasks is for activities associated with managing IT to be performed in regular intervals, and for important things that need to be checked to not be overlooked. A periodic task is a record in the customer's settings, it's notified in the form of a request in C-Desk or an error in CM. An example of a periodic task can be cleaning of computers, physical check of randomly selected data from backups, check of state of accumulators in backup power sources. This section contains a list of all periodic tasks that can also be edited.



Published on Customer Monitor (https://customermonitor.eu)

						i 💻 1	= 0	odný prehľad	€ Kredit	? Manual	Ø Ochläsiť
	Admin zóna	Prehliadanie a Vyhodnotenie	Customer D	besk						Správca: Test - S	ipravca 🕜
Zbalif viello Rozbalif viello SuperTickety Tickety	Pravidelr Spoločnosť	né úlohy Názov úlohy	B	ekter	s	av		Hladať		ová úlcha	Import
miniZákazky z podladavlek Plán Zoznam plnení	Najbližšie spinenie od Coznam pravidelných úl	do oh [zobrazených 30 položiek z cel		rióda	•				rt označenýc		at označené
Web požiadavky Katalóg úkonov a služieb Definicia ticketov	X Id Spoločno	sť Näzov	Riešitef	Zadal	Najbližšie spinenie	Perióda	Počet dni na spinenie	Notifikācia	Začiatok	Koniec Stav	
Pravidelné úlohr Obchodná agenda	🔲 168 BLaro.	Dvoj-mesačná návišteva (CM chyby, konzultác s pracovníkmí		Miroslav	31.03.2013	V 17. deň v Jan, Mar, Máj, Júl, Sep, Nov	15	C-Desk - internä	17.01.2013	Zap	Report Editovat
Zákazky (Zmluvy, Projekty) Fakturačné položky	258 electric	Pravidelná zmlovná servisn prehladka	á Pavol	Pavol	26.02.2013	Každých 31 dní	7	C-Desk - interná	20.12.2012	Zap	Report Editoval
Faktúry Skladové doklady	285 COMPANY	Zmizvná servisn prehladka	na Pavol	Pavol	16.02.2013	Každých 31 dní	7	C-Desk - interná	10.12.2012	Zap	Report Editovat
Stavy skladov Parametre	🗐 284 Ls.co.	Dvoj-mesačná návšteva (CM chyby, konzultác a pracovnikmi		Jozef	02.04.2013	Každých 61 dní	15	C-Desk - Interná	17.01.2012	Zap	Report Editovat
Štatistické informàcie	-	Dvoj-mesačná pávátera (CM		Hircalay		Každých		C-Deak -			

Image: Zoznam všetkých pravidelných úloh pre zákazníkov registrovaných na cm portáli

More information can be found in the section <u>Periodic tasks to remind of regular service</u> [4].

Business agenda

Business agenda implemented in the system Customer Desk enables to sort all performed work related to offering of services to customers. Business agenda is a source of high quality material for reporting of done work, invoicing (possibly the whole invoice) and also a source of great amount of information, which can determine performance of individuals or of the whole department.

Deals (Contracts, Projects)

Deals are on the top level. They reflect a greater whole, they encompass all service work, work on projects and remain active for the whole duration of cooperation with the customer. This section contains a list of all deals.

	-	Admi	n zóna	Prehliadan Vyhodnote		Customer Desk					Správc	x Test - Sp	eavca (
alf viello – Rochalif viello SuperTickely		2	lákazky	1									Opråvnené a
lobet novely lokety niniZákazky z požladaviek		ločno: vmá O	uf bjednávka		Zákazi Typ zá	kazky -västky typy- 💌	Pakturačné p Dátum Obj. od	položky	Aj archiv do	Hl'adať		Prid	ať zákazku
tán Ioznam plnení	Zäka	zky, Ű	(tovně Obje	ednávky, Fakturačné po	ołoźky (zob	razených 10 položiek z celkovi	the počtu 10]		Fakturovať k dátumu		Fakt	urovať ozn	ačené
Veb požiadavky			• Ċ.z	Spoločnosť	Zákazka		Aktuálny st	av.	Cena, sadzba	Fakturované			
atalóg úkonov a služieb			34	modrá a.s.	modra a.a	L.	Davi	ic .		-/1 mm.	Editoval		
efinicia ticketov			Ξ	práce vrámci peušá	la od 1.12.20	12 (zmluv.)	7.00 / 10.00 /	10.00 hod	35,00 EURhod		Editovat	Položky	Phonia
ravidelné úlohy				1. Zmluvné pred	tpiatenë prác	e (zmlw., perm.)	5.00	5.00 hod	35.00 EUR/hod		Editovat		Pinenia
bchodnà agenda				2. Zmlovné prác	e ne servers	oh (zmluv., perm.)	5.00/	5.00 hod	50.00 EUR/hod		Editovať		Phenia
acazio (Zmluw, Projekty)			33	Prvá Nadnárodná a.s.	Servis		Compl	iete		-/1 mm.	Editovaf		
alturačné položky			•	Servisné práce - od	pracovaný či	as od 1.7.2012 (zmlav.)	15.00 / 11.00	/ 0.00 hod	12,00 EUR/hod		Editovaf	Položky	Phonia
idúry				1. Evidencia mi	nopracovněř	o česu (zmluv., perm.)	11.00/	0.00 hod	12.00 EUR/hod		Editovat		Phenia
iadové doklady				2.666 (zmiuv.	, perm.)		0.00/	0.00 hod	12.00 EUR/hod		Editovať		Phenia
avy sidadov irametre			32	Červená a.s.	servis		Implementač	ný projekt		-/1 max.	Editovaf		
			-	uop od 1.7.2012 (zm	tuv.)		0.00	/ 0.00 hod			Editoval	Položky	Phonia
itatistické informácie				1. projekt (zm	(w. secol)		0.00	0.00 hod	50.00 EURhod		Editovat		Phenia

Image: Zobrazenie zoznamu zákaziek

Read more information at Deals, Accounting orders, Invoicing items [5].

Invoicing items

An invoicing item is the last (and important) phase of allocation of work. Name of the invoicing item is based on its function, in many cases it represents the items of invoice. In case of non-contractual work (always beyond lump fee), the invocing items are representators of the rate, in which they're accounted. This also applies for contractual work that have activated the type of service with prepaid hours and accounting of overdrawn hours in various rates.

Defined invoicing items are displayed in the C-Desk fulfillment in the form of Selectbox, which gives room for sorting of fulfillments. This also applies to contractual and over regular fee items.

					*		Úvodný prehľad	€ Kredit	? Manual	🙂 Ochlás
		Admin zóna	Prehliadanie a Cus	tomer Desk				Sp	rávca: Test - Spra	wa (
balif viello Rozbalif viello	1	Faktu	račné položky							
SuperTickety	\$p	oločnosť	Text	Aj archiv	Hladat'					
miniZákazky z požiadavlek Plán	Fak	turačně položk	y a plnenia (zobrazených 23 položek nájdených	23]		_				
Zoznam plnení Web požladavky	х	₹ Id	Fakturačná položka	Spoločnosť	Účtovná Objednávka	Predvolená	Sadzba	Faktúra		
Katalóg úkonov a služieb	E	14090	Zmluvně práce na serveroch (zmluv., perm.)	MODRAS	práce vrámci peušálu	Ne	50.00° EUR/hod		Editovaf	Pinenia
Definicia ticketov	E	14089	Zmluvně predplateně práce (zmluv., perm.)	MODRAS	práce vrámci paušálu	Ne	35.00 EUR/hod		Editovat	Pinenia
Pravidelné úlohy	E	13874	amluvní - pro apecialistu (zmluv., perm.)	ZELEAS	Smizzní servis	Nie	42.00° EUR/hod		Editovaf	Pinenia
Obchodnà agenda	E	13873	smluvní - obecné (zmluv., perm.)	ZELEAS	Sniuvní servis	Nie	28.00* EUR/hod		Editovat	Pinenia
Lákazky (Zmluw, Projekty)	E	13872	Práce die objednání - obecní (perm.)	ZELEAS	Práce mimo ambuvy	Nie	40.00 EUR/hod		Editovaf	Pinenia
Faltura End policity	E	13870	Práce die objednání - pro specialistu (perm.)	ZELEAS	Práce mimo smlouvy	Nie	55.00* EUR/hod		Editovat	Pinenia
aktúry Skladové doklady	E	13024	ôôô (zmkov., perm.)	PRVANADNAS	Servisně práce - odpracovaný čes	Ána	12.00 EUR/hod		Editovat	Pinenia
Stavy sidadov	E	13014	Evidencia mimopracovného času (zmluv., perm.)	PRVANADNAS	Servisné práce - odpracovaný čas	Nie	12.00 EUR/hod		Editovat	Pinenia
Parametre	Ľ	12995	reinātalācia počitača účtovničky (🗫.)	VELKAS	Ostatné prace	Nie	100.00 EUR, 1 ka		Editovaf	Pinenia
Štatistické informácie	1	12994	projekt (zmluv., perm.)	HELPDESK013	100	Nie	50.00 EUR/hod		Editovat	Pinenia

Image: Zobrazenie zoznamu fakturačných položiek

ER MONITOR

More information can be found at <u>Deals, Accounting orders, Invoicing items</u> [5].

Invoices

This section contains a list of all invoices issued for customers. These invoices can be edited or you may just look at their overview.

								₩ ⊇	= 0	vodný prehľad	€ Kredit	7 Manu	
	A	dmin zóna		Prehliadar Vyhodnoti		omer Desk					Språ	vca: Test	- Spravca
Zhair vieto Rozhair vieto	-	Faktúry											
Administrativa	Spole	renost			Obdobie od	do		s położkami					
Obchodná agenda	Var.s	ymbol			Text v položke			Text v pineni			Hfadať		Nová faktúra
Zákazky (Zmluvy, Projekty)	Prep	ojenie s účt.			Stav zhody			Uzamknutie					
Fakturačné položky Faktúry	Zozna	m faktúr (zobra:	zené 3 p	olo.Bvy nějdeně :	1				Odoslanie fa	ktúr do účt. systé	mu	8	Obnoviť
Skladové doklady Stavy skladov	х	Por.čislo		Spoločnosť	Var.symbol	▼ Dátum	Splatnosť	Po splatnosti	Suma	Suma s DPH	Nezaplatené	Zhoda	
Parametre		2012-2	3	Zelená a.s.	Čaká na pridelenie	31.07.2012	10.08.2012		1 272,00	1 528,40 EUR		-	Néhřed Editovař
Štatistické informácie		2012-1	23	Veká a.s.	1	20.04.2012	30.04.2012		2 296,56	2 755,87 EVR			Nåhrad Editavaf
Manažment znalosti		2010-1	2	Your Company Name	1	12.08.2010	24.08.2010		0,00	0,00		-	Nåh/ad Editsvaf
Sledovanie spotrebného materiálu													

Image: Zoznam vystavených faktúr

Parameters



In this section you have an option to define Predefined texts, which are then displayed in selected parts of the Business agenda.

					*		Úvodný prehľad	€ Kredit	? Manual	🖕 Odhlásiť
	Admin zóna	Prehliadan Vyhodnote		Customer Desk	Communicator			Sp	rávca: Test - Sp	ranca 🔘
Zbalif vielko 🔹 Rozbalif vielko	Parametre Obcho	dnej agen	dy							
Administrativa Obchodná agenda	Näjsť	Predvole	né lexty	Kurzový listok	Peňažné meny	DPH skupiny	Predvolené	i plnenia		
Zákazky (Zmluvy, Projekty) Fakturačné položky	Predvolené texty [zobrazený	ch 5 položiek nájd	ených 5]							Pridat
Faktúry - Kopfis	Zaradenie	Zmluvný	Priznak	Text						
Parametre	ITEIII- Fakturačné položky	zniec		SK	Zmluvný servis ELEHENTARY					Editovat
Štatistické informácie	TTENI- Fakturačné položky	zmław.		SK	Zmluvný servis PREMILIH					Editovať
	ITEIII- Fakturačné položky			SK	Bežné servisné práce					Editovat
C-Desk reporty Štatistika požiadaviek Manažment znalosti	ORDER- Üčtovně objednávky			SK	Serviané práce od					Editovat
	DEAL- Zäkazky			SK	Servisné práce					Editovat

Image: Predvolené texty do rôznych častí obchodnej agendy

Statistic information

C-Desk reports

In the section C-Desk reports you have an option to create a large number of repors that will enhance the efficiency of your company's processes. These reports are related to fulfillments of requests. A list of reports is displayed on the following image.

							* = =	Úvodný prehľad	€ Kredit ? M	anual 🙂 Odhlás			
	Admin		rehliadanie a yhodnotenie	Custon	ner Desk				Správca: T	est - Spravca			
att vietto Rossatt vietto	🚦 c-	Desk reporty	/										
Administrativa	Zákaznik	nodra	Typ reports	Prehľad pinení p	odľa fakt. položiek	• Typ zá	arky evicts	where -					
Obchodná agenda	Za mesiac	2013 - / 1 -	V obdobi		hod - prícha k tektér hod samárny repor			20	braziť	E			
tatistické informácie	Pemec: Spoloð	nosť, obdobie a ďalšie	parametre nastavte	Kontrola rozpoč									
-Desk reports	Zobraziť ope	ràtora:	- všetci operá		and the second sec								
tatistika požiadaviek	Filter zákazo	k		Prehľad pinení p Prehľad požiada	odľa fakt. položiek								
lanažment znalosti	Filter objedni	avok:		Schvälené poru									
	Zoskupit:		nezoskupovať	Výpis akc. ukon	čených pož. za obdob	ie -							
ledovanie spotrebného nateriálu	Fakturačné p	ooložky:	Zmlumé	Reporty na mier	v.1 podľa fakturácie) u	V Ne	amluvné igno	rované					
TELETINE	Zobrazif:	Zobrazif: Zobrazif pinenia Zobrazif dopravu											
	agende.	nie pomenovania stĺpca ni podľa fakturačnýc				orkách na koniec	názvu fektureč	inej položky. Zmenu musite s	praviť v editácii fakturačnej	položky v Obchodnej			
	rientau priet	in poure saturatinge	in powersk v dode		12010				Zmiuvné	Zmiuvné práce			
	Dátum	Zákaznik	Typ zmluvy	Účt. objednávka	Názov požiadavky	Riešiteľ	Text pin	enia	predplatené práce (zmluv.)	a serveroch (zmluv.)			
	22.1.2013	modră a.s.	Basic	práce vrámci peuliálu	[email] Update Omegy [CD-53]	michal	testovanie	aktualizácií pre Omegu e export databázy, pridávaní áznamov všetko je OK	e	5.0			
				práce volenci	Jemeil pokareny		výmena k	IR a inštalácia win + nvláda	te e				

Image: Zobrazenie typov C-Desk reportov

Read more information in the section <u>Reports</u> [6].

Statistics of requests

In this section you can view stats of requests, how many requests have been entered, how many have been completed within deadline, after deadline etc.



Published on Customer Monitor (https://customermonitor.eu)

						H 🖬	i 📰 🕠	odný prehľad	€ Kredit	? Manual	@ 0dt	hlásiť
		hliadanie a Iodnotenie	Custon	ter Desk					Sprá	wca: Test - Sp	нанса	C
Zhalif vielko – Rozhalif vielko	Statistika požiad	laviek										
Administrativa Obchodnà agenda	Zikaznik Za mesiac 2013 💌 / 1 💌	Typ İstatistik V obdobi	y Mesačná štat od 1.1.2012	istika servisu do		• Typ zi	ikazky -viety)	ypy- •	Zobraziť			×
Štatistické informácie	Mesačná štatistika ser	visu pre o	bdobie 1.1	1.2012 - 4.	2.2013							
C-Desk reporty Štalistika požladavlek	Štatistika pre zákaznikov: všetci zák Zadané požiadavky v obdobi 1.1.2912			ky z minulosti ;	pre všetky typy :	zákaziek						
Manažment znalosti		Bežn SW	ý servis PC a	Evidencia dochádzky	Kamero systém		ligrácia erverov		IPa (bez o efony služb	oblasti v)	Spolu	
Sledovanie spotrebného materiálu	Zadané požiadavky v sledovanom o	obdobi	25		5	1		9		4		44
	Všetky pož. z minulosti okrem ako ukončených	ε.	3				1		1			6
	Spolu		28		6	1	1	9	1	4		49
	Akc. ukončené požiadavky v období	i 1.1.2012 - 4.2.20	13 a z minulost	i pre všetky typ	y zákaziek							
			V termine	do 1T po termine	do 2T po termine	do 3T po termine	Staršie po termine	Po term spolu	ine Spolu			
	Akc. ukončené pož. zadané v slede	ovanom obdobi	9		1			6	7	16		
	Ako. ukončené požiadavky z minul	losti						1	1	1		
	Spolu		2	0	1			7		17		

Image: Zobrazenie štatistiky požiadaviek za vybrané obdobie

Knowledge management

Knowledge base

Knowledge base represents a database of Knowledges and their Solutions regarding work activities performed by maintainers - operators - customers. The knowledge base comes out empty and it's up to the users to fill it with their own records.

				# 🖬 🖬	Úvodný prehľad	E Kredit ? Manu	al 🙂 Odhlásiť
	Admin zóna	Prehliadanie a Vyhodnotenie	Customer Desk			Správca: Test	. Spravca
Zballf viello Pozballf viello	Znalostná	báza					
Administrativa Obchodná agenda	Vyhľadáva v nadpisoch Po	znatkov, Rešeni, křúčových ale	Vyhřadávanie v celej báze znalosť rách, mene zákaznika	HPadat'	02		Nový záznam
 Štatistické informácie 	Zoznam posledne uprave	ených Poznatkov a Riešení	(zobrazená 1 záznam z celkového počtu	1]			
Manažment znalosti Znalostná náza Sledovanie spotrebného materiálku	vzdialená inštaláci: 1) inštalácia cez cm s 2) riešenie číslo dva	ierver 🖓			N		rê slovár nodeset sé pre: Marek Rogieta ca, 28.06.2012 14:00

Image: Vstup do znalostnej bázy a zobrazenie už pridaných príspevkov



Published on Customer Monitor (https://customermonitor.eu)

			# 🖬 🖬	Úvodný prehľad	€ Kredit ? Manual	🙂 Odhlásit
	Admin zóna Prehliada Vyhodno				Správca: Test - Sp	xavca 🖸
balit všetko – Rozbalit všetko	Znalostná báza					
Administrativa		Vyhľadávanie v celej báze znalostí	Hfadat	02		ový záznam
Obchodná agenda	Vyhľadáva v nadpisoch Poznatkov, Riešení, k	ztúčevých slovách, mene zákazníka	Hrabar	0.4		ovy zaznam
Štatistické informácie	Poznatok v Znalostnej báze (H08-3)				Editovať	•
Manažment znalosti	Názov Poznatku:	vzdialená initalácia antivírusu			Zadat: Test - Spravca,	
Inalostná báza	Khičové slová:	nodeset			Vaposledy upravit: Test - Spravca,	28.06.2912 14.9
	Priradeni zākaznīci:	modrá a.s.				
Sledovanie spotrebného materiálu	Priradené plnenia:	 (VELKAS, 48257) odpolenie zariadeni v s (MODRAS, 51739) pinonie (VELKAS, 48255) poodpájanie a presťah (MODRAS, 51823) isot pinenie 				
	Zvlášť spristupnené pre:	Marek Rogieta				
	Riešenia k Poznatku:					
	1) inštalácia cez cm server 🖓 2) riešenie číslo dva 🖓					
	+ Pridať nové Riešenie					
	 inštalácia cez cm ser (Test - Spravca, 25.06.2012 16) 		oslanim inštalačného balik	a do C-Monitora		

Image: Detail poznatku v znalostnej báze

Read more information at Knowledge base [7].

Monitoring of supplies

The objective of the module Monitoring of supplies is transparency of their consumption, to make their order more accurate and faster, to achieve savings in the area regarding supplies. The main advantage is the permanent overview of received, issued supplies, as well as the state of stocks (warehouses) in selected places inside the company, so called locations.

Supported items for the monitoring are toners, cartridge and various formats of paper. Use of the program for workers on locations, which record the consumption of supplies, is simplified to the maximum extent. Its setting is linked with evidence of printers in the module SW audit, HW inventory.

Distribution of supplies

This section serves to record the amount of products that has been sent to given locations, without the toners being distributed for concrete printers. The distribution to a concrete printer is done when the supplies are issued at a location. To create a new stock transfer, press the button New stock transfer.

					*	• -	🔤 Úvodný prehľad	€ Kredit	?	Manual	🙂 Omlås
	Admin zór		hliadanie a iodnotenie	Customer Desk	Communicato	r			Správca	Test - Spri	wca (
itr detto Rozbaitr detto	🔋 Distr	ibúcia spot	rebného mate	eriálu z fiktívneh	o centrálneho s	skladu	k prijemcom (na lo	kality)			
dministrativa	Spoločnosť		Položka v prevodk	e Ope	erátor	-					
bchodná agenda	Lokalita		Dátum od	04.12.2012 Dáo	um do 04.02.2013	н	fadat				
tatistické informácie	Prowodky z fil	thursho centr	álneho skladu								
anažment znalosti	Prevodky 2 m	kavneno cena									
edovanie spotrebného			Nová prev	vodka							
nateriālu	Existuitice prevo	div									
)istribúcia spotrebného	Čislo prevodky I	Dátum Spoloč	cnosť P	revodka do lokality	Položky v prevodke	Počet ka	Poznámka	Ulivater			
nateriálu	164 (01.02.2013 Alpha,	spoils r. o. D	Jubnica	A4 balik (500ks)	55	vynulovanie zapomeho stavu	Krajni	3	stornovať	1
vijatie, vydanie, inventúra sp. nateriálu	163 2	28.01.2013 Alpha,	spol.s r. o. G	olfcentrum (len tlačiame)	Q2612A	1	CM-32885	Krajni		stornovat	0
leporty	162 2	29.01.2013 Alpha,	spol.s r. o. N	love Zamky Podzamska	CE278A	2	CM-32953	Krajni	3	stornovaf	ti i
astavenia	161 2	28.01.2013 Alpha,)unajska Streda Viky Meder	CE505X CE505A	6 3	CM-32925	Krajni	3	stornovať	1
	150 (03.01.2013 Alpha,	spol.s r. o. P	ajštúnska	Canon 711 Black Canon 717 cyan Canon 717 magenta	1 1 1	CM-32298	Krajni	3	stornovať	tî.
	158 0	03.01.2013 Alpha,	spol.s r. o. L	evice - Bernolakova	CF280X	6	CM-32441	Krajni		stornovať	1
	156 1	19.12.2012 Alpha,	spol.s r. o. D	lubnica	CE505X Q2612A	2	CM-32298	Krajni	2	stornovať	Ť.



Image: Zoznam prevodiek pre distribúciu spotrebného materiálu

			# = 2	Úvodný prehľad	€ Kredit ? Ma	nual 🛛 Odhlásiť
	Admin zóna Prehliad Vyhodn				Správca: Te	est - Sprawca 🕜
Zbalif viello Rozbalif viello	🗐 Distribúcia spotrebi	ného materiálu z fiktívneho c	entrálneho skladu	k prijemcom (na l	okality)	?
+ Administrativa		ožka v prevodke Operátor	_			
Obchodná agenda	Lokalita Dáta	am od 04.12.2012 Dátum do	04.02.2013	ladaf		
Štatistické informácie						Spät'
Manažment znalosti	No. 4 and a second second second	a control to a bar adda da				
Sledovanie spotrebného materiálu	Nová prevodka z fiktívnel	no centralneno skladu				
Distribúcia spotrebného	Dátum prevodky: 04.02.2013 Poznám	nka k prevodke				
Prijatie, vydanie, inventúra sp.	Vyber lokalitu	Sledované položky vo vybranej lokalite				
materiálu	Prvá Nadnárodná a.s.	X58R20	5	Pridaj dodávku do prevodk	У	
Reporty	Namestie modrá a.s.					
	Bratislava					
Nastavenia	Koliice					
	Cranžová sro					
	Nevadzova					
	Serverovna na Kvetinkovej					
	Uctovne oddelenie					

Image: Zobrazenie pridávania novej prevodky

Reception, issue, stocktaking of Toners & Supplies

This section for reception of supplies contains, except the selected items of supplies, also the history of recent receptions. The user, after he physically receives the supplies, enters the reception to the program - fills out the received number of toners/cartridge and amount of received paper.

Issue of supplies is realized when the user puts the concrete toner or paper into the printer.

Stocktaking of supplies is realized when the user wants to find out and compare the difference between the amount of received supplies and the amount of issued supplies.

	💥 🚘 🚾 Úvodný prehľad 🤅 Kredit 🦓 Manual 🙂 Odhik	ásiť
	Admin zóna Prehliadanie a Customer Desk Správca: Test - Správca: Test - Správca: Test - Správca: Test - Správca	C
Zballf viello Rozballf viello	😏 Prijatie, výdaj - spotreba, inventúra spotrebného materiálu na lokalite	?
Administrativa	Spoločnosť Lokalita Operátor Hitotať	
Obchodnå agenda		
Štatistické informácie	Vyber lokalitu Vyber akciu Prvá Nadmírodná a.e. RPnjatie SVydanie Słowentýra	
Manažment znalosti	Namestie modná a.s.	
Sledovanie spotrebného materiálu	Bratislava Kolica Lavica Cranifovi aro	
Distribúcia spotrebného materiálu	Nevadova Serverovna na Kvetnikovej Udovne oddelenie	
Prilatie, wdanie, inventúra sp. materiálu Reporty		
Nastavenia		

Image: Možnosť prijatia, vydania a inventúry spotrebného materiálu na konkrétnej lokalite

More information can be found at Entry into monitoring of supplies for a common user [8].

Reports

A user with manager authorizations has an option to choose from the following reports, which can be created for the whole company or just for it's individual locations.



Published on Customer Monitor (https://customermonitor.eu)

						* = :	Úvodný prehl	ad 🗲 Kredit	? Manual	😃 Odhlásiť
	Admin zóna	Prehliadanie a Vyhodnotenie	Custor	ner Desk	Communic	ator		Správ	vca: Test - Spra	~~ C
Zhalif viello Rochalif viello	🗐 Spotreb	ný materiál - repo	rty							
Administrativa	Spoločnosť Abha	apolar.o.		vp reportu	nimy report	🔹 🗹 Skryf ar	chivne položky			
 Obchodná agenda 	Vyber lokalit			whum od St	iómy report ort primov	turn dio 04.0		Zobrazit		2
Statistické informácie				Rep	ort výdajov ort inventúr					
+ Manažment znalosti	Sumärny report k	spotrebnému materiá	ilu pre spoloč	nost'Alph Bo		b.				
Sledovanie spotrebného materiálu			Tinchan	_		materiál	Spotrebovaný materiál	Timbre and her		
Distribúcia spotrebného materiálu	Lokalita			Zásoba na počlatku obdobla (03.08.2012)		04.08.2012 - 04.02.2013		Zásoba na kon (04.02.20		Rozdiel v aktuálnom
Prijaše, vydanie, inventúra sp. materiálu Reporty	Lokalita	Politika	Vypočítaná z minutých období	Z inventúry na lokalite	Dodávateľ dodal na lokalitu	Potvrdený príjem na lokalite	Zapísaný výdaj na lokalite	Vypočítaný(dodávateľ - výdaj na lokalite)	Zapisaný prijem na lokalite - výdaj na lokalite	stave k 04.02.2013
Nastavenia		A4 balik (500ks)	22	55	205	205	172	55	55	0
		CE505X	3	4	13	9	12	4	4	0
		Q2612A Q2612A	0	1	3	0	0	-5	1	-6
		Q7553X	1	1	4	4	4	1	1	ő
		A4 ballk (500ks)	25	33	175	175	200	0		ő
		CE505X	6	2	13	13	13	6	6	0
		CF280X	0	0	12	12	9	3	3	0
		MLT-D1052L	1	1	1	1	2	0	0	0
		Q2612A A4 balik (S00ks)	-2 -467	0 51	0 150	0 200	4	-6 1	-6 51	-50

Image: Zobrazenie sumárneho reportu spotreby spotrebného materiálu s možnosťou zobrazenia aj iných typov reportov

Read more information in the section <u>Reports</u> [9].

Settings

A user - customer account with manager authorizations is not authorized to enter this section - he can only view the settings items without an option to edit them. Changes may only be performed by an Operator or Maintainer. This section serves to activation of individual toners and locations to highlight them in the section Monitoring of supplies.

				# 🖬 🖬	Úvodný prehľad	E Kredit	7 Manual 🙂	Odhlåsit	
	Admin zóna	Prehliadanie a Vyhodnotenie	Customer Desk			Språ	rca: Test - Spravca	C	
- Zhaif vletin - Rozhaif vletin	🛞 Spotrebný	/ materiál, nastav	enia						
Administrativa									
 Obchodná agenda 	Lobality Sledova	né položky v lokalitách	Evidencia papiera						*
 Štatistické informácie 	Lokality							ložiť	
+ Manažment znalosti	Vyber spoločnosť							NIN .	
Sledovanie spotrebného materiálu	Všetky spoločnosti Červená a.s. Fialová n.o.	-							
Distribúcia spotrebného materiálu	Hnedā a.s. modrā a.s. Nejaka spolocnost								
Prijalie, vydanie, inventūra sp. materiālu	Nejaky zakaznik s.r.o.	*							
Reporty	Lokality na výber (org. 5 modré e.x.	truktūra)	Vybrané lokality Prvá Nednárodivá e.s. Namestie modrá e.s. Bratislovo Koškie Levice Oranžová aro Nevedzeva Serverovna na Kvetinkovej Uctovne oddelenie						

Image: Nastavenie a pridávanie lokalít pre sledovanie spotrebného materiálu

Read more information in the section <u>Initial settings</u> [10]. Date: 01/27/2013Images:



Published on Customer Monitor (https://customermonitor.eu)



Links

[1] https://customermonitor.eu/how-cm-works-0/helpdesk-customer-desk/entering-requests

[2] https://customermonitor.eu/how-cm-works-0/helpdesk-customer-desk/minideals-requests-realization

[3] https://customermonitor.eu/how-cm-works-0/helpdesk-customer-desk/entering-requests/web-form-freely-available-way-enter-request

[4] https://customermonitor.eu/how-cm-works-0/helpdesk-customer-desk/periodic-tasks-remind-regular-service

[5] https://customermonitor.eu/how-cm-works-0/registration-and-billing-works-invoicing-material-business-agenda/deals-accounting

[6] https://customermonitor.eu/how-cm-works-0/reports

[7] https://customermonitor.eu/how-cm-works-0/knowledge-base

[8] https://customermonitor.eu/how-cm-works-0/monitoring-supplies/work-of-common-user

[9] https://customermonitor.eu/how-cm-works-0/monitoring-supplies/work-common-user/reports

[10] https://customermonitor.eu/how-cm-works-0/monitoring-supplies/initial-settings

[11] https://customermonitor.eu/sites/default/files/poziadavky.png

[12] https://customermonitor.eu/sites/default/files/poziadavky%202.png

- [13] https://customermonitor.eu/sites/default/files/minizakazky%201.png
- [14] https://customermonitor.eu/sites/default/files/minizakazky%202.png
- [15] https://customermonitor.eu/sites/default/files/plan.png



Published on Customer Monitor (https://customermonitor.eu)

- [16] https://customermonitor.eu/sites/default/files/zoznam%20plneni.png
- [17] https://customermonitor.eu/sites/default/files/webpoziadavka%201.png[18] https://customermonitor.eu/sites/default/files/webpoziadavka%202.png
- [19] https://customermonitor.eu/sites/default/files/katalog%20ukonov%20a%20sluzieb%201.png
- [20] https://customermonitor.eu/sites/default/files/katalog%20ukonov%20a%20sluzieb%202.png
- [21] https://customermonitor.eu/sites/default/files/pravidelne%20ulohy%201.png
- [22] https://customermonitor.eu/sites/default/files/zakazky.png
- [23] https://customermonitor.eu/sites/default/files/fakturacne%20polozky.png
- [24] https://customermonitor.eu/sites/default/files/faktury.png
- [25] https://customermonitor.eu/sites/default/files/parametre.png
- [26] https://customermonitor.eu/sites/default/files/cdesk%20reporty.png
- [27] https://customermonitor.eu/sites/default/files/statistiky%20poziadaviek.png
- [28] https://customermonitor.eu/sites/default/files/znalostna%20baza%201.png
- [29] https://customermonitor.eu/sites/default/files/znalostna%20baza%202.png
- [30] https://customermonitor.eu/sites/default/files/distribucia%20spotrebneho%20materialu.png
- [31] https://customermonitor.eu/sites/default/files/distribucia%20spotrebneho%20materialu2.png
- [32] https://customermonitor.eu/sites/default/files/prijatir%20vydanie%20inventura%20spotrebneho %20materialu.png
- [33] https://customermonitor.eu/sites/default/files/reporty%20spotrebneho%20materialu.png
- [34] https://customermonitor.eu/sites/default/files/nastavenia.png